



Sind Sie eine HR-Persönlichkeit, die gerne nahe am Betrieb arbeitet, Führungspersonen aktiv unterstützt und Mitarbeitende entlang ihres gesamten Arbeitsverhältnisses begleitet?

Schätzen Sie ein vielseitiges Umfeld und möchten Sie HR nicht nur administrativ, sondern auch gestaltend weiterentwickeln? Dann sind Sie bei uns genau richtig.

Das Parkhotel Gunten ist ein beliebtes 3-Sterne-Superior-Hotel direkt am Thunersee mit einzigartiger Lage und besonderer Atmosphäre. Im Sommer beschäftigen wir rund 60 Mitarbeitende, im Winter deren 40. Gemeinsam mit der Parkresidenz sowie dem Pflegeheim Des Alpes in Merligen gehören wir zur GEFAB-Genossenschaft – einer Organisation, die bewusst unterschiedliche Betriebswelten verbindet und weiterentwickelt. Engagierte Mitarbeitenden und eine wertschätzende Zusammenarbeit sind uns wichtig – genau hier setzt Ihre Rolle an.

Wir suchen per 01.06. oder nach Vereinbarung eine/n

Verantwortliche/r Human Resources (40–60%)

Ihre Aufgaben

- Verantwortung für die gesamte operative HR-Arbeit (Eintritt, Betreuung, Austritt, Administration)
- Führung und Sicherstellung einer effizienten, korrekten Personaladministration inkl. Verträgen, Mutationen, Lohnbuchhaltung, Sozialversicherungen und Zusammenarbeit mit externen Stellen
- Aktive Unterstützung und Beratung der Führungspersonen in allen HR-Fragen des Alltags
- Verantwortung für den Rekrutierungsprozess – von der Bedarfsabklärung bis zur Besetzung
- Begleitung von herausfordernden Personalsituationen (z. B. Gespräche, Absenzen, arbeitsrechtliche Themen)
- Sicherstellung der Einhaltung arbeitsrechtlicher Vorgaben sowie Pflege und Weiterentwicklung von Reglementen und HR-Grundlagen
- Aufbau und Pflege von HR-Kennzahlen und Auswertungen als Grundlage für fundierte Entscheidungen

Ergänzend bringen Sie sich in die Weiterentwicklung von HR-Themen, Strukturen und Standards innerhalb der GEFAB ein und tragen zu einer einheitlichen, zukunftsgerichteten Personalarbeit bei.

Das bringen Sie mit

- Ausbildung im Bereich Human Resources (z. B. HR-Fachausweis oder vergleichbar)
- Mehrjährige Erfahrung in einer breit aufgestellten HR-Funktion
- Fundierte Kenntnisse im Schweizer Arbeitsrecht und in HR-Prozessen
- Freude an einer operativen, praxisnahen HR-Arbeit mit direktem Kontakt zu Mitarbeitenden und Führungspersonen
- Hohe Dienstleistungsorientierung, Diskretion und Verantwortungsbewusstsein
- Kommunikationsstärke und hohe Sozialkompetenz
- Strukturierte, selbständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Interesse, in einem Umfeld zu arbeiten, das Hotellerie und Pflege verbindet
- Sehr gute Deutschkenntnisse

Wir bieten Ihnen

- Eine vielseitige HR-Funktion mit starkem operativem Bezug
- Gestaltungsspielraum zur Weiterentwicklung von HR-Themen im Parkhotel sowie innerhalb der GEFAB
- Ein engagiertes, wertschätzendes Arbeitsumfeld
- Einen attraktiven Arbeitsort am Thunersee sowie betriebsübergreifende Einblicke
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen und Entwicklungsmöglichkeiten

Bei Fragen steht Ihnen unser GEFAB-Geschäftsführer, Herr Gabriel Burger, unter der Telefonnummer +41 79 464 64 05 gerne zur Verfügung.

Möchten Sie Teil einer besonderen Erfolgsgeschichte werden? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an g.burger@gefab.swiss.

Parkhotel Gunten | Seestrasse 90 | 3654 Gunten
+41 33 252 88 52 | www.parkhotel-gunten.swiss