



wetterbaum

STIFTUNG FÜR BERUFLICHE
UND SOZIALE INTEGRATION



Jetzt bewerben

«Ermutigen, trainieren, integrieren» - unter diesem Motto bieten wir wirtschaftsnahe Integrations-Arbeitsplätze für benachteiligte Menschen an. Die Fäden des weit gefächerten Angebots laufen im Büro in Frauenfeld zusammen. Wir sind über die Jahre gewachsen und schaffen eine neue Stelle. Für unser Admin-Team suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung eine(n)

LeiterIn Administration u. Personal (80-100%)

Ihre Aufgaben und Verantwortung

- Gesamtverantwortung für Administration und HR (24 FTE, 70 Teilnehmer/innen)
- Kontakt mit internen u. externen Kunden (via Telefon, E-Mail, WhatsApp, ...)
- Personaladministration für Team u. TeilnehmerInnen (Zeitabrechnungen, Mutationen, Absenzen-Management), Lohnwesen sowie Bewerbungs- und Onboarding-Prozess
- Debitoren- und Kreditoren-Prozess (Rechnungen erstellen und bezahlen, Mahnungen, ...)
- Finanzbuchhaltung (Bewegungen verbuchen, Kasse führen, Kontrollen durchführen, ...)
- Auftragsbearbeitung (Anfragen bearbeiten, Aufträge planen, Offerten erstellen, ...)
- Führung und Weiterentwicklung des Admin-Teams (aktuell 1 Mitarbeiterin, 1-2 Lernende)
- Mitarbeit bei der Digitalisierung von Verwaltungsabläufen und Geschäftsprozessen

Ihr Profil

- Kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung im Bereich Betriebswirtschaft (HF oder FH), Personal/HR (z.B. HR-Fachfrau/-mann) oder vergleichbare Aus- und Weiterbildung
- Idealerweise einige Jahre Berufserfahrung
- Hohe Sozialkompetenz sowie ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Selbständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Idealerweise Weiterbildung zum/zur BerufsbildnerIn
- Gute IT-Anwenderkenntnisse (Microsoft Word und Excel) sowie idealerweise Proffix
- Wunsch, mit Menschen in schwierigen Lebenssituationen zu arbeiten und sie zu unterstützen
- Bekennende(r) ChristIn und Wunsch, christliche Werte im Alltag praktisch umzusetzen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Schrift und Sprache (Muttersprache oder Niveau C1)
- Freude an einer sinnstiftenden Arbeit in einem engagierten, sozialen Umfeld

Wir bieten

- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit viel Kontakt zu Menschen
- Zusammenarbeit in einem motivierten Team und gegenseitige Unterstützung
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen und überdurchschnittliche Sozialleistungen
- Möglichkeiten zur Weiterbildung und persönlichen Entwicklung
- Eine schrittweise Einarbeitung ins neue Aufgabengebiet

Sind Sie angesprochen?

Dann freuen wir uns, Sie kennen zu lernen: wetterbaum.ch/bewerben. Bei Fragen steht Ihnen Stefan Eggimann, 052 511 12 95, stefan.eggimann@wetterbaum.ch, gerne zur Verfügung.