

Die **SMG Schweizerische Missions-Gemeinschaft** ist ein christliches Missions- und Hilfswerk mit über 200 Mitarbeitenden weltweit. Unsere Vision ist es, Mission in Wort und Tat zu ermöglichen. Als Teil der globalen Missionsbewegung sind unsere Mitarbeitenden in über 90 Ländern im Einsatz.

Seit 1949 unterstützen wir Menschen weltweit in den Bereichen HR, Finance, Communication und Fundraising. Zudem begleiten wir Partnerorganisationen und ermöglichen beiden, sich auf ihre Kernaufgaben zu fokussieren.

Für unseren Standort in **Winterthur (ZH)** suchen wir per **1. Juli 2026 oder nach Vereinbarung** eine engagierte Persönlichkeit als

## Praktikant/in 60-100%

### Deine Hauptaufgaben

- Mitarbeit in verschiedenen Bereichen der Geschäftsstelle (z.B. Kommunikation, Fundraising und Administration)
- Administrative Unterstützung der SMG-Geschäftsstelle (Empfang, allgemeine Administration, Datenpflege)
- Mithilfe bei der Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen und Anlässen (z.B. Missionsveranstaltungen, Mitgliederversammlung, etc.)
- Mitarbeit bei Projekten sowie Übernahme eigener Teilaufgaben

### Dein Profil

- Grundkenntnisse in Microsoft 365
- Sehr gute Deutschkenntnisse; Französisch und/oder Englisch von Vorteil
- Zuverlässige und teamorientierte Arbeitsweise
- Motivation, Neues zu lernen
- Interesse an weltweiter Missions- und Entwicklungsarbeit
- Verwurzelt im christlichen Glauben / eigenes aktives Glaubensleben

### Wir bieten

- Vielseitigen Einblick in ein professionell geführtes christliches Missionswerk
- Abwechslungsreiche und sinnstiftende Tätigkeiten mit internationalem Bezug
- Einen modernen, verkehrstechnisch gut gelegenen Arbeitsplatz in Winterthur
- Mitarbeit in einem engagierten Team mit familiärer Atmosphäre
- Einen fixen Praktikumslohn

Vielleicht bist du schon bald Teil unseres Teams – wir freuen uns auf dich!

Für Fragen und weitere Auskünfte melde dich bei Bettina Büchi, HR Manager: +41 52 235 32 59 oder [bettina.buechi@smg.swiss](mailto:bettina.buechi@smg.swiss)

Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen sende bitte per E-Mail an:  
Bettina Büchi, HR Manager, [bettina.buechi@smg.swiss](mailto:bettina.buechi@smg.swiss)